

Số: /TB-UBND

Khánh Sơn, ngày tháng năm 2020

**THÔNG BÁO**

**Về việc tham dự tập huấn ng nghiệp vụ văn thư, lưu trữ năm 2020**

Thực hiện Kế hoạch số 397/KH-UBND, ngày 25/5/2020 của UBND huyện Khánh Sơn về việc tập huấn nghiệp vụ công tác văn thư, lưu trữ năm 2020.

UBND huyện Khánh Sơn thông báo thời gian tham dự lớp tập huấn nghiệp vụ công tác văn thư, lưu trữ năm 2020 cụ thể như sau:

**1. Thành phần lớp tập huấn**

- Lãnh đạo, công chức, viên chức phụ trách văn thư, lưu trữ các Phòng ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, (mỗi cơ quan, đơn vị 02 người).

- Lãnh đạo, Công chức văn phòng Thống kê, công chức phụ trách văn thư, lưu trữ UBND các xã, thị trấn, (mỗi cơ quan, đơn vị 03 người).

- Lãnh đạo, nhân viên phụ trách văn thư, lưu trữ các Trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở (mỗi cơ quan, đơn vị 02 người).

**2. Nội dung:** Theo kế hoạch số 397/KH-UBND, ngày 25/5/2020 của UBND huyện Khánh Sơn.

**3. Thời gian:** 8 giờ 30 phút ngày **09/10/2020**.

**4. Địa điểm:** Hội trường UBND huyện Khánh Sơn.

Đề nghị các Phòng, ban chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc, UBND các xã, thị trấn, các trường Mầm non, tiểu học, Trung học cơ sở tham gia tập huấn đầy đủ và đúng thành phần quy định./.

**Nơi nhận:**

- Như thành phần ( VBĐT);
- Lưu: VT, NV.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Ngọc Danh**